

**F.A.S.T.**

Foto Archivio Storico Trevigiano  
della Provincia di Treviso

**Tariffario per utilizzo immagini del F.A.S.T. - anno 2018**

**Tariffe in caso di richiesta per uso privato:** studi e ricerche a scopo personale, documentazione, arredo abitazione privata:

<i>Costo di riproduzione sull'immagine</i>	<i>Dimensione file</i>
€ 3,00	da 1000x1000 pixel a 1600x1600 pixel
€ 5,00	superiore a 3000x3000 pixel

**Tariffe in caso di uso pubblico:** allestimento interno di locali accessibili al pubblico, siti web non commerciali (il cui uso è concesso solo con l'apposizione del watermark):

<i>Riproduzione e diritti di pubblicazione</i>	<i>Dimensione file</i>
€ 3,00	Da 600x600 pixel a 750x750 pixel
€ 5,00	da 1000x1000 pixel a 1600x1600 pixel
€ 20,00	superiore a 3000x3000 pixel

**Tariffe in caso di uso editoriale:**

<i>Riproduzione e diritti di pubblicazione</i>	<i>Dimensione file</i>
€ 5,00 per tiratura fino a 2.000 copie € 10,00 per tiratura tra 2.001 e 5.000 copie € 15,00 per tiratura tra 5.001 e 10.000 copie € 20,00 per tiratura oltre 10.001 copie	da 1000x1000 pixel a 1600x1600 pixel
€ 25,00 per tiratura fino a 2.000 copie € 30,00 per tiratura tra 2.001 e 5.000 copie € 35,00 per tiratura tra 5.001 e 10.000 copie € 40,00 per tiratura oltre 10.001 copie	superiore a 3000x3000 pixel

**Tariffe in caso di uso commerciale:** packaging prodotti commerciali, pubblicità, siti web commerciali (il cui uso è concesso solo con l'apposizione del watermark):

<i>Riproduzione e diritti di pubblicazione commerciale</i>	<i>Dimensione file</i>
€ 30,00	da 1000x1000 pixel a 1600x1600 pixel
€ 50,00	superiore a 3000x3000 pixel

### **Soggetti esonerati dal pagamento dei diritti:**

Editori di pubblicazioni periodiche ed Emittenti televisive
Istituti scolastici e insegnanti per progetti didattici; Studenti per ricerche o tesi di laurea (se in grado di produrre al FAST presentazione/dichiarazione scritta da parte del docente/relatore);
Consiglieri Provinciali per iniziative culturali-istituzionali inerenti il loro mandato; Ufficio Stampa e ufficio Comunicazione dell'Ente; Uffici dell'Ente a seguito di nota del Dirigente del Settore che illustri l'iniziativa per cui vengono richieste le immagini.

**Soggetti titolati a chiedere l'esonero dal pagamento dei diritti** (autorizzato con atto dirigenziale a seguito del parere favorevole del Presidente della Provincia):

Enti o associazioni private o pubbliche, per iniziative culturali senza scopo di lucro; Studiosi, ricercatori e docenti universitari per progetti culturali finalizzati alla pubblicazione
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Soggetti titolati a chiedere l'esonero dal pagamento dei diritti per coedizione con la Provincia** (autorizzato con decreto del Presidente della Provincia, seguito da atto dirigenziale):

Case editrici per progetti culturali in collaborazione con la Provincia (richiede il patrocinio)
--------------------------------------------------------------------------------------------------

Qualora l'esenzione, per i soggetti esonerati e per quelli titolati a chiedere l'esonero, risulti superiore a **Euro 2.000,00 nell'anno solare**, viene subordinata a specifici accordi (basati sul rapporto costi/beneficio) che garantiscano un ritorno di immagine per l'Ente Provincia e deve essere approvato con decreto del del Presidente della Provincia.

In ogni caso la concessione di foto a titolo gratuito deve essere considerata contributo da parte dell'Ente di valore figurativo pari alla tariffa altrimenti praticata.

Per qualsiasi utilizzo delle immagini del F.A.S.T. è d'obbligo la citazione della fonte (F.A.S.T. - Foto Archivio Storico Trevigiano della Provincia di Treviso) ai termini dell'art. 8 del Regolamento di gestione dell'Archivio Fotografico Storico (Provvedimento del Consiglio Provinciale n. 12/7310/1992); la mancata osservanza di quanto indicato comporta il diniego di ulteriori utilizzazioni dei materiali dell'Archivio medesimo.

Le immagini devono essere accompagnate da didascalia correttamente formulata secondo le indicazioni del personale del F.A.S.T.

Per ogni pubblicazione contenente immagini del F.A.S.T. devono essere consegnati i seguenti numeri di copie: per ogni tesi di laurea: 1 copia; per pubblicazioni fino a 1000 copie: 2; per pubblicazioni oltre 1000 copie: 3; per pubblicazioni in coedizione: il numero di copie suindicato viene raddoppiato.

Le immagini sono concesse solo per l'uso e l'occasione che sono stati esplicitamente dichiarati al momento della presentazione della richiesta e per i quali è stato corrisposto l'importo dovuto.

### **MODALITA' DI PAGAMENTO DEI DIRITTI DI RIPRODUZIONE DELLE IMMAGINI:**

Il versamento dell'importo dovuto va intestato all'Amministrazione Provinciale di Treviso - Servizio Tesoreria ed eseguito sul c/c bancario IBAN: IT02A0200812011000040435241 oppure su c/c postale n. 12225314. Per i pagamenti effettuati dall'estero è possibile usare il seguente codice SWIFT: UNCRITM1A11.

Per ogni forma di pagamento sopra indicata è obbligatorio indicare la seguente causale: Diritti per immagini del FAST.

I files verranno consegnati non appena pervenuto riscontro del pagamento effettuato.