

## F.A.S.T.

Foto Archivio Storico Trevigiano  
della Provincia di Treviso

### Tariffario per utilizzo immagini del F.A.S.T. - anno 2016

**Tariffe in caso di richiesta per uso privato:** studi e ricerche a scopo personale, documentazione, arredo abitazione privata:

<i>Costo di riproduzione sull'immagine</i>	<i>Dimensione file</i>
€ 5,00	da 1000x1000 pixel a 1600x1600 pixel
€ 10,00	superiore a 3000x3000 pixel

**Tariffe in caso di uso pubblico:** allestimento interno di locali accessibili al pubblico, siti web non commerciali (il cui uso è concesso solo con l'apposizione del watermark):

<i>Riproduzione e diritti di pubblicazione</i>	<i>Dimensione file</i>
€ 5,00	Da 600x600 pixel a 750x750 pixel
€ 10,00	da 1000x1000 pixel a 1600x1600 pixel
€ 30,00	superiore a 3000x3000 pixel

**Tariffe in caso di uso editoriale:**

<i>Riproduzione e diritti di pubblicazione</i>	<i>Dimensione file</i>
€ 10,00 per tiratura fino a 2.000 copie € 15,00 per tiratura tra 2.001 e 5.000 copie € 20,00 per tiratura tra 5.001 e 10.000 copie € 25,00 per tiratura oltre 10.001 copie	da 1000x1000 pixel a 1600x1600 pixel
€ 30,00 per tiratura fino a 2.000 copie € 35,00 per tiratura tra 2.001 e 5.000 copie € 40,00 per tiratura tra 5.001 e 10.000 copie € 45,00 per tiratura oltre 10.001 copie	superiore a 3000x3000 pixel

**Tariffe in caso di uso commerciale:** packaging prodotti commerciali, pubblicità, siti web commerciali (il cui uso è concesso solo con l'apposizione del watermark):

<i>Riproduzione e diritti di pubblicazione commerciale</i>	<i>Dimensione file</i>
€ 50,00	da 1000x1000 pixel a 1600x1600 pixel
€ 100,00	superiore a 3000x3000 pixel

### **Soggetti esonerati dal pagamento dei diritti:**

Editori di pubblicazioni periodiche ed Emittenti televisive
Istituti scolastici e insegnanti per progetti didattici; Studenti per ricerche o tesi di laurea (se in grado di produrre al FAST presentazione/dichiarazione scritta da parte del docente/relatore);
Amministratori dell'Ente per iniziative culturali-istituzionali inerenti il loro mandato; Ufficio Stampa e ufficio Comunicazione dell'Ente; Uffici dell'Ente a seguito di nota del Dirigente del Settore che illustri l'iniziativa per cui vengono richieste le immagini.

### **Soggetti titolati a chiedere l'esonero dal pagamento dei diritti** (autorizzato con atto dirigenziale a seguito del parere favorevole dell'Assessore ai Beni Culturali):

Studiosi, docenti e ricercatori universitari, enti o associazioni private o pubbliche, per iniziative culturali senza scopo di lucro
--

### **Soggetti titolati a chiedere l'esonero dal pagamento dei diritti per coedizione con la Provincia** (autorizzato con delibera di Giunta Provinciale, seguito da atto dirigenziale):

Case editrici per progetti culturali in collaborazione con la Provincia (è necessaria la richiesta di concessione del Logo e del Patrocinio dell'Ente)
--

Qualora l'esenzione, per i soggetti esonerati e per quelli titolati a chiedere l'esonero, risulti superiore a **Euro 2.000,00 nell'anno solare**, viene subordinata a specifici accordi (basati sul rapporto costi/beneficio) che garantiscano un ritorno di immagine per l'Ente Provincia e deve essere approvato con atto deliberativo della Giunta Provinciale.

In ogni caso la concessione di foto a titolo gratuito deve essere considerata contributo da parte dell'Ente di valore figurativo pari alla tariffa altrimenti praticata.

Per qualsiasi utilizzo delle immagini del F.A.S.T. è d'obbligo la citazione della fonte (F.A.S.T. - Foto Archivio Storico della Provincia di Treviso) ai termini dell'art. 8 del Regolamento di gestione dell'Archivio Fotografico Storico (Provvedimento del Consiglio Provinciale n. 12/7310/1992); la mancata osservanza di quanto indicato comporta il diniego di ulteriori utilizzazioni dei materiali dell'Archivio medesimo.

Le immagini devono essere accompagnate da **didascalia correttamente formulata** secondo le indicazioni del personale del F.A.S.T.

Per ogni pubblicazione contenente immagini del F.A.S.T. devono essere consegnati i seguenti numeri di copie:

- per ogni tesi di laurea: 1 copia;
- per pubblicazioni fino a 1000 copie: 5;
- per pubblicazioni oltre 1000 copie: 10;
- per pubblicazioni in coedizione: il numero di copie suindicato viene raddoppiato.

Le immagini sono concesse solo per l'uso e l'occasione che sono stati esplicitamente dichiarati al momento della presentazione della richiesta e per i quali è stato corrisposto l'importo dovuto.

### **MODALITA' DI PAGAMENTO DEI DIRITTI DI RIPRODUZIONE DELLE IMMAGINI:**

Il versamento dell'importo dovuto va intestato all'**Amministrazione Provinciale di Treviso - Servizio Tesoreria** e fatto sul **c/c bancario IBAN: IT02A0200812011000040435241** oppure su **c/c postale n. 12225314**. Per i pagamenti effettuati dall'estero è possibile usare il seguente codice **SWIFT: UNCRITM1A11**.

Per ogni forma di pagamento sopra indicata è **obbligatorio indicare la causale: Diritti per immagini del FAST**.

I files verranno consegnati non appena pervenuto riscontro del pagamento effettuato.